

Direction et responsabilité dans le champ social

Master Administration économique et sociale



Durée
2 ans



Composante
Faculté des
sciences
juridiques,
politiques et
sociales



**Langue(s)
d'enseignement**
Français

Présentation

Le master mention Administration Économique et Sociale (AES) s'organise dans la ligne directe de la licence AES de l'Université de Lille, qui forme et insère ses étudiants depuis 30 ans dans un grand nombre de domaines économiques, juridiques et sociaux, et jusqu'aux plus hautes catégories socioprofessionnelles (chefs d'entreprise). Créé dès la mise en place des programmes LMD, le master AES propose une formation pluridisciplinaire organisée sur la double compétence droit/économie.

Au sein de la mention AES, le parcours DRCS forme les futurs cadres pour les structures d'accompagnement des personnes présentant des vulnérabilités : handicap, protection de l'enfance, addictologie, (ré)insertion, personnes âgées dépendantes...

Les codes du répertoire ROME sont les codes K1401, K1404, M1302 et 1301 notamment.

La double compétence droit/économie permet une professionnalisation de haut niveau dans la capacité à prendre en charge complètement un service afin de déployer le projet d'établissement. Les diplômés sont également capables de rechercher des financements, de répondre à des appels à projet, de faire face aux évaluations, de gérer la qualité et les conditions de vie au travail...

Le master se déroule sur 2 années.

Le niveau M1 ancre l'ensemble des socles indispensables en économie et en droit ; il permet aussi aux étudiants de s'approprier la méthode de la Recherche, de façon à acquérir une qualification de haut niveau et un esprit critique développé. Les compétences générales de professionnalisation sont également enseignées à ce niveau : rédaction de rapports écrits et oraux, prise de parole en public, animation de réunion, débat, etc.

Le niveau M2 poursuit l'acquisition des compétences en appliquant les fondamentaux acquis en M1 à des problématiques précises de terrain. Les enseignements en M2 sont beaucoup plus appliqués à la pratique professionnelle, par des intervenants professionnels. Les étudiants sont formés au pilotage des projets et des établissements, et à la conduite des équipes.

Savoir-faire et compétences

A l'issue du Master 1, les étudiants maîtrisent les fondamentaux en droit, en économie sociale et du travail, également les techniques de base de la recherche et des présentations orales et écrites professionnelles.

A l'issue de la formation (à la fin du M2), les étudiants sont aptes à prendre en charge de fonction d'encadrement d'équipe et de direction d'établissement.

Les compétences professionnelles visées sont notamment les suivantes :

1 - Diriger un établissement / des services

- Manager les institutions médico-sociales ;
- Diriger, animer et coordonner les réunions de synthèse et de pilotage ;

- Coordonner les équipes, maîtriser les techniques de langages pluridisciplinaires (juridique, économique, du management, des sciences de l'éducation, comptable, psychologique, sociologique) ;

- Identifier et faire respecter les obligations légales et réglementaires.

2 - Gérer les ressources humaines sociales

- Gérer des ressources humaines sociales multiculturelles (éducateurs, personnel médical, institutions publiques, juristes... aux publics en difficulté) ;

- Identifier, développer, et accompagner la progression des compétences.

3- Porter des projets territoriaux (locaux)

- Organiser un réseau de compétences locales ;
- Lever des financements de sources diversifiées ;
- Elaborer et piloter des projets multi-acteurs ;
- Développer et coordonner un maillage territorial de professionnels.

Les + de la formation

Le parcours DRCS bénéficie d'un partenariat avec l'ENPJJ (Ministère de la Justice).

Il accueille également, notamment en M2, plus de la moitié d'intervenants extérieurs, afin de permettre une réelle opérationnalité. Celle-ci est renforcée par l'alternance, qui place les étudiants en contact avec leur vie professionnelle future durant, potentiellement, 2 années.

Organisation

Organisation

La formation est déclinée en 4 blocs de connaissances et de compétences qui permettent l'acquisition de compétences

professionnelles de façon progressive tout au long des 4 semestres :

- BCC1 : Maîtriser les savoirs disciplinaires fondamentaux du domaine économique, juridique et social pour le pilotage des organisations

- BCC2 : Analyser les situations et comprendre le contexte économique et social pour la conduite des équipes et des missions d'une organisation

- BCC3 : Construire, développer et valoriser son projet professionnel

- BCC4 : Maîtriser les outils de pilotage des établissements sanitaires et sociaux et du management des professionnels du social

Master 1 : Alternance possible (1 semaine sur 2) en apprentissage, contrat de professionnalisation ou stage alterné (dans le cas où aucune alternance ne serait trouvée, un stage de fin d'année de 8 semaines minimum sera requis obligatoire (à partir de Mai)).

Master 2 : Alternance (apprentissage, contrat de pro, stage alterné) ou, à défaut, stage de 2 mois minimum (selon conditions à voir avec la direction du diplôme).

Rythme alternance : 2 jours cours et 3j en entreprise en M2 / temps plein à partir de juin.

Ouvert en alternance

Alternance en M1 et M2

Admission

Conditions d'admission

En Master 1 : Déposez votre candidature sur la plateforme nationale Mon Master en suivant ce lien : <https://monmaster.gouv.fr>

En Master 2 : Déposez votre candidature sur la plateforme Ecandidat de l'université de Lille : <https://www.univ-lille.fr/formation/candidater-sinscrire/ecandidat>

master1-droit@univ-lille.fr ; master2-droit@univ-lille.fr
vincent.dupont@univ-lille.fr

Modalités d'inscription

Campus

 Campus Moulins Lille

Et après

Poursuite d'études

L'insertion dans la vie professionnelle est le débouché naturel de la formation. Poursuite d'études possible en doctorat. Taux d'insertion (Masters FSJPS) : 93%

Insertion professionnelle

Tous les secteurs sont possibles (privé, public, associatif)

Types d'emplois accessibles :

chef / cheffe de service, chef / cheffe de projet, directeur adjoint /directrice adjointe d'établissement, responsable de mission qualité, chargé/chargée de mission transversale, cadre dans le secteur social.

Référentiel ROME : K1401 - Conception et pilotage de la politique des pouvoirs publics, K1404 - Mise en oeuvre et pilotage de la politique des pouvoirs publics, M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public, M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise

Infos pratiques

Autres contacts