

# Management des bibliothèques et de la documentation

Licence professionnelle Métiers du livre : documentation et bibliothèques



**Durée**  
1 an



**Composante**  
Institut de la  
communication,  
de l'information  
et du document



**Langue(s)  
d'enseignement**  
Français

## Présentation

La licence professionnelle **Métiers du livre : documentation et bibliothèques** vous propose d'acquérir des compétences en termes de conception, de mise en place et de valorisation de ressources documentaires qui vous permettent de postuler sur les emplois offerts dans les bibliothèques, dans les centres de documentation ou dans les services d'archives, tant du secteur public qu'associatif ou privé.

## Savoir-faire et compétences

- Maîtriser les sciences et techniques de l'information et de la communication
- Connaître l'environnement institutionnel des lieux de la documentation
- Maîtriser les chaînes de traitement du document et de l'information
- Savoir concevoir un système d'information numérique
- Maîtriser les outils et les principes de la communication professionnelle
- Savoir mettre en oeuvre une politique documentaire ou d'archivage
- Maîtriser les techniques de management
- Savoir valoriser et animer des fonds et des services auprès de différents publics
- Savoir se positionner vis-à-vis du champ professionnel et mener une action en responsabilité.

## Organisation

### Organisation

- Un an de formation organisé en 2 semestres.

### Ouvert en alternance

**Type de contrat :** Contrat d'apprentissage, Contrat de professionnalisation.

- Une formation accessible en alternance, de septembre à juin (deux ou trois jours par semaine en entreprise selon la période).

## Admission

### Conditions d'admission

- Vous êtes titulaire d'un bac + 2 comprenant de préférence un parcours de sensibilisation aux métiers des bibliothèques ou de la documentation, ou vous êtes titulaire d'un DEUST ou DUT Métiers des bibliothèques et de la documentation / Information-communication.  
OU

• Vous faites valoir un autre diplôme, une autre formation et/ou des expériences personnelles et professionnelles équivalent à un Bac +2 ..

Critères d'admission spécifiques :

- Vous devez établir un dossier de pré-sélection faisant état de votre parcours et de votre projet professionnel. Si votre dossier est retenu, vous serez convoqué-e à un entretien de sélection au cours duquel vous préciserez vos motivations et vos connaissances du monde de la bibliothèque, de la documentation ou des archives.
- Des éléments vous seront demandés : votre CV, une lettre de motivation, des informations sur vos expériences professionnelles et sur votre parcours d'études et un relevé de notes du dernier diplôme obtenu.

Déposez votre candidature sur la plateforme Ecandidat de l'Université de Lille : <https://www.univ-lille.fr/formation/candidater-sinscrire/ecandidat>

## Et après

### Insertion professionnelle

SECTEURS D'ACTIVITÉ :

- Bibliothèques municipales, départementales, universitaires
- Bibliothèques spécialisées du secteur associatif
- Centres et services de documentation
- Archives publiques et privées

MÉTIERS :

- Bibliothécaire chargé de valorisation des ressources documentaires à un niveau de cadre intermédiaire voire de responsable dans les petites structures
- Documentaliste
- Archiviste

Codes des fiches ROME les plus proches (5 au maximum) :

- K1601 Gestion de l'information et de la documentation

Les fiches emploi/métier du Répertoire Opérationnel des Métiers et des Emplois (ROME) permettent de mieux connaître les métiers et les compétences qui y sont associées.

Pour plus d'information, consultez le site du Pôle Emploi : <http://www.pole-emploi.fr/candidat/les-fiches-metiers-@/index.jsp?id=681>

**Référentiel ROME** : K1601 - Gestion de l'information et de la documentation

## Infos pratiques

### Autres contacts

Loli Delneucourt  
Gestionnaire de l'offre de formation (gestionnaire pédagogique)  
[loli.delneufcourt@univ-lille.fr](mailto:loli.delneufcourt@univ-lille.fr)  
Tél : 03 20 41 66 31

Béatrice Delerue  
Responsable de l'offre de formation  
[beatrice.delerue@univ-lille.fr](mailto:beatrice.delerue@univ-lille.fr)  
Tél : 03 20 41 64 09  
Simona De Iulio  
Responsable pédagogique Lpro MLDB Contact : [simona.de-iulio@univ-lille.fr](mailto:simona.de-iulio@univ-lille.fr)

### Lieu(x)

 Villeneuve d'Ascq Pont de bois

### Campus

 Campus Pont-de-Bois

### En savoir plus

Institut de la communication, de l'information et du document - ICID

<https://icid.univ-lille.fr/>