Université de Lille

Métiers des bibliothèques et de la documentation

DEUST Métiers des Bibliothèques et de la Documentation

Durée
2 ans

Composante
Institut de la communication, de l'information et du document

Langue(s) d'enseignement
Français

Présentation

Rechercher, classer, indexer, cataloguer, conserver, diffuser, mettre en valeur, accueillir, conseiller, expertiser... Autant de techniques et de savoir-faire auxquels le **DEUST Métiers des Bibliothèques et de la Documentation** (diplôme technico-professionnel de niveau Bac+2) propose de vous former, que vous souhaitiez travailler au sein d'une bibliothèque ou d'un centre de documentation.

Durant la formation,

- vous maîtriserez les techniques documentaires dans le domaine du document imprimé et numérique
- vous serez initié à la gestion d'un service d'information
- vous prendrez part à la réflexion sur des problématiques variées : place des publics et inclusion, problématique écologique et transition numérique, intelligence artificielle....
- vous serez formé à la gestion de projet et à la formation des usagers
- vous serez sensibilisé aux notions de politiques documentaires et de services en bibliothèques et documentation
- vous maîtriserez la veille documentaire

Savoir-faire et compétences

Techniques documentaires et connaissance du document

• Maîtriser la recherche bibliographique et documentaire

• Interroger finement les moteurs de recherche et bases de données

• Suivre l'information et mettre en place une veille (fils RSS, portails...)

• Identifier les acteurs de la chaîne du livre.

• S'ouvrir aux évolutions des métiers de l'information documentaire

Connaissance de la société

• Se situer dans l'environnement politique, économique, social, culturel, associatif, institutionnel et les politiques publiques

• Identifier et contribuer aux missions culturelles et sociales des bibliothèques et centres d'information numérique

Concevoir et réaliser des documents numériques

• Administrer le contenu, animer un site web, les réseaux sociaux

• Assurer la diffusion de contenus (supports, formats), Utiliser les logiciels documentaires.

• Mettre en œuvre des dispositifs de bibliothèques numériques

Développer sa culture générale et professionnelle

• Se repérer dans les courants littéraires et culturels

• Se situer dans l'actualité

• Développer et entretenir des partenariats socio-culturels

Pratiquer des langues étrangères (anglais et néerlandais)

• Maîtriser les écrits professionnels dans d'autres langues

• Pratiquer les traitements documentaires en langue étrangère

• Orienter et renseigner des publics allophones

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 16 juillet 2026

Université de Lille

Organisation

Organisation

Répartition des cours sur 4 semestres de formation.
Chaque semestre comporte en moyenne 12 semaines de cours, à raison de 25 à 30 heures hebdomadaires, complétées par un travail personnel régulier.
Les enseignements du DEUST Métiers des bibliothèques et de la documentation sont organisés autour de 6 blocs de connaissances et de compétences (BCC).

- BCC 1 : Gérer des fonds documentaires et des collections
- BCC 2 : Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle
- BCC 3 : Mettre en œuvre des actions de médiation et de valorisation des collections
- BCC 4 : Pratiquer les langues étrangères
- BCC 5 : Rechercher et exploiter l'information pour répondre aux besoins spécifiques des publics
- BCC 6 : Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

Chaque BCC représente un ensemble homogène et cohérent d'enseignements visant des connaissances et des compétences complémentaires qui répondent à un objectif précis de formation.
Une validation des BCC sous forme de contro#le continu et d'examen terminal donnant droit à des crédits ECTS (European Credit Transfer System) : 120 crédits pour valider le DEUST

 # Retrouvez la liste des enseignements de la formation dans les fichiers disponibles en téléchargement (barre latérale à droite).

Stages

Stage : Obligatoire

Durée du stage : 5 semaines en 1ere année et 7 semaines en 2e année

Stage à l'étranger : Possible

Au minimum 5 semaines de stage obligatoire en bibliothèque publique ou universitaire en première année et au minimum 7 semaines de stage obligatoire en bibliothèque ou en documentation en deuxième année.
Les stages débuteront dès avril, avec la possibilité de les effectuer à l'étranger.

Admission

Conditions d'admission

Pour les élèves de terminale, les étudiants en réorientation, les personnes de nationalité étrangère titulaire d'un diplôme étranger de fin d'études secondaires et les ressortissantes de l'Union européenne ou assimilés

Demande d'admission à formuler sur la plateforme nationale Parcoursup de la mi-janvier à la mi-mars :
RDV sur http://www.parcoursup.gouv.fr

L'entrée en DEUST est sélective.

Procédure en 2 phases :

• phase d'admissibilité à partir du dossier de candidature Parcoursup
• phase d'admission après audition

La procédure de sélection comprend la rédaction d'une lettre de motivation compuscrite et un entretien.

• La lecture de la lettre de motivation permet d'identifier le projet professionnel des candidat·e·s et d'analyser leur intérêt pour la formation et les métiers auxquels elle forme.

• L'entretien de sélection évalue la faisabilité du projet professionnel des candidat·e·s, vérifie leur connaissance du monde des bibliothèques à travers les entretiens avec des professionnels qu'ils·elles ont pu organiser, à travers les lectures des livres sur les bibliothèques. La fréquentation d'une bibliothèque publique est un préalable nécessaire à la discussion avec le jury qui a aussi pour but de vérifier le niveau de culture générale indispensable à l'exercice du métier.

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 16 juillet 2026

Université de Lille

Conseils pour bien préparer sa candidature

• Soignez votre réussite au lycée
• N'hésitez pas à argumenter sur votre projet professionnel dans la lettre de motivation
• Préparez l'oral de sélection grâce à la bibliographie indiquée ci-contre
• Prenez contact avec des professionnels des bibliothèques et renseignez-vous sur leur métier et sur l'accès à ces professions.

Bibliographie indicative pour vous préparer à l'entretien :

• ACCART, Jean-Philippe et RÉTHY, Marie-Pierre. Le métier de documentaliste. 3e édition. Paris : Le Cercle de la Librairie, 2008.
• Association des bibliothécaires français. Le métier de bibliothécaire. 12e édition. Paris : Le Cercle de la Librairie, 2013.
• BERTRAND, Anne-Marie. Les bibliothèques. 5e édition. Paris : Éditions La Découverte, 2015. (Collection Repères).
• CHARTIER, Roger. Qu'est-ce qu'un livre ? Cours 2009-2010 [en ligne]. Paris : Collège de France, 2010. Disponible sur http://www.college-de-france.fr/site/rogerchartier/#course.
• DOUEIHI, Milad. Pour un humanisme numérique. Paris : Éditions du Seuil, 2011.
• MANGUEL, Alberto. Le voyageur et la tour : le lecteur comme métaphore. Aix-en-Provence : Actes Sud, 2013.
• MELOT, Michel. La sagesse du bibliothécaire. Paris : L'Oeil Neuf Éditions, 2004.

Public cible

Tout titulaire d'un baccalauréat général, technologique ou équivalent avec :

• une bonne culture générale et en particulier une connaissance de base dans le domaine des bibliothèques
• un projet professionnel en lien avec les métiers des bibliothèques et de la documentation
• des capacités d'analyse, de synthèse et de réflexion critique
• une maîtrise de la langue française : orthographe et syntaxe correctes, cohérence dans l'exposé des idées, aisance à l'oral

Et après

Poursuite d'études

Vous souhaitez une insertion professionnelle à Bac + 3 ? Dirigez-vous, à l'Université de Lille, vers une licence professionnelle :
• Métiers du livre : documentation et bibliothèques, parcours Management des bibliothèques et de la documentation ou parcours Management des systèmes d'information archivistiques
• Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine parcours Gestion et édition de fonds photographiques et audiovisuels (GEFIA)
L'accès en Licence professionnelle est sélectif (Accès via la plateforme Ecandidat)

Vous souhaitez poursuivre un cycle d'études long?
Vous pouvez demander un accès en L3 licence Information-Communication parcours Information et digital (Accès via la plateforme Ecandidat)

Poursuite d'études dans l'établissement

• Licence professionnelle Métiers du livre : documentation et bibliothèques

• Licence professionnelle Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine

• Licence professionnelle Métiers du numérique : conception, rédaction et réalisation web

Insertion professionnelle

A l'issue de la formation, vous pouvez vous diriger vers :

- **La fonction publique**, en tant que contractuel, vacataire ou après passage d'un concours de catégorie B + dans

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 16 juillet 2026

le domaine des bibliothèques et de la documentation (Bibliothécaire adjoint spécialisé dans la fonction publique d'État ; Assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques principal de 2e classe).

- **Le secteur para-public, privé et associatif** sur des postes spécialisés en documentation et bibliothèque :
  - Technicien-ne de la documentation
  - Documentaliste
  - Bibliothécaire

Retrouvez les études et enquêtes de l'ODiF (Observatoire de la Direction de la Formation) sur l'insertion professionnelle des diplômés du DEUST sur : https://odif.univ-lille.fr/repertoires-demplois/

Les fiches emploi/métier du Répertoire Opérationnel des Métiers et des Emplois (ROME) permettent de mieux connaître les métiers et les compétences qui y sont associées.

Référentiel ROME : K1601 - Gestion de l'information et de la documentation

Infos pratiques

Contacts

Responsable pédagogique

Oum Kaltoum Mahmoudi

kaltoum.mahmoudi@univ-lille.fr

Responsable de l'offre de formation

Beatrice Delerue

03 20 41 64 09

beatrice.delerue@univ-lille.fr

Contact administratif

Justine Bouqueniaux

03 20 41 64 02

justine.bouqueniaux@univ-lille.fr

Lieu(x)

Villeneuve d'Ascq Pont de bois

Campus

Campus Pont-de-Bois

En savoir plus

Vidéo À vous le sup' : "Les métiers du livres et de la bibliothèque" avec Kaltoum Mahmoudi

https://www.youtube.com/watch?v=F5WoJ-TO3fY

Institut de la communication, de l'information et du document

https://icid.univ-lille.fr/

Référentiel RNCP

RNCP40317.

Informations non contractuelles.
Dernière mise à jour le 16 juillet 2026